Upomínka 2/3

# Druhá upomínka k uhrazení faktury

|  |  |
| --- | --- |
| Dodavatel: | Odběratel: |
| Název společnostiIČ: 123456789DIČ: CZ123456789Sídlo: Ulice 12,Praha 110 00 | Jméno zákazníkaNarozen: DD.MM.YYYYBytem: Ulice 13,Praha 110 00 |

Vážená pane/paní Zákazníku,

do dnešního dne jsme neobdrželi Vaši reakci na naši upomínku ze dne: DD.MM.YYYY, ve kterém jsme upozorňovali na skutečnost, že došlo k neuhrazení faktury číslo: 123456789 ze dne DD.MM.YYYY v celkové výši: 12456,- Kč za obdržené služby:

1. Název služby

Do dnešního dne nebyla tato částka uhrazena a neobdrželi jsme ani žádnou reakci z Vaší strany. Prosíme Vás tedy o neprodlené sdělení, zda již byla faktura uhrazena, případně o zjednání nápravy obratem a poskytnutí informace o tom, zda a kdy bude celková dlužná částka uhrazena.

V případě, že Vaši odpověď neobdržíme do DD.MM.YYYY budeme nuceni předat celou záležitost našemu právnímu oddělení.

Rádi bychom Vám tímto také připomněli, že takovéto jednání poškozuje Vaše dobré jméno a má nepříznivý vliv na naše budoucí obchodní vztahy.

S pozdravem dne DD.MM.YYYY,

Jméno pověřené osoby
pracovní pozice

Razítko a podpis